

ORDINE DEI GIORNALISTI

Consiglio Regionale delle Marche .- Via Leopardi 2 . ANCONA

MODALITA' DI ISCRIZIONE **ALL'ELENCO PUBBLICISTI** **DEI FOTOREPORTER**

Sono pubblicisti coloro che svolgono attività giornalistica non occasionale e retribuita anche se esercitano altre professioni o impieghi. (art. 1 c. 4, Legge n. 69/1963).

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco dei pubblicisti la Legge richiede come requisito fondamentale l'effettivo svolgimento di una "attività pubblicistica regolarmente retribuita da almeno due anni"(art 35 L. 69/1963).

Il Consiglio regionale ha inoltre facoltà di richiedere gli "ulteriori elementi che riterrà opportuni in merito all'esercizio dell'attività giornalistica da parte degli interessati" (art 34 DPR 4 febbraio 1965 n.115).

Come si ottiene l'iscrizione (Fotoreporter)

Per ottenere l'iscrizione nell'elenco pubblicisti come fotoreporter (articolo 35 della legge n. 69 del

1963) è indispensabile aver svolto, nell'ultimo biennio, collaborazioni giornalistiche continuative e retribuite con quotidiani, periodici, testate giornalistiche di emittenti radiotelevisive o testate telematiche, con foto o foto-testi firmati dal richiedente.

L'aspirante pubblicista fotoreporter deve presentare:

- 1) Domanda di iscrizione, con marca da bollo da " 16,00 (**utilizzare il modulo in calce**).
- 2) Fotocopia di un documento di identità
- 3) Fotocopia del tesserino di attribuzione del codice fiscale.
- 4) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art 46 Dpr 28 dicembre 2000 n. 445) relativa a: data e luogo di nascita; residenza; cittadinanza; non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. (**utilizzare il modulo in calce**)
- 5) N. 2 fotografie in formato tessera.
- 6) Curriculum professionale.
- 7) Dichiarazione del giornalista direttore responsabile della pubblicazione, su carta intestata della società editrice, che comprovi l'attività pubblicistica come fotoreporter, svolta con piena autonomia decisionale, regolarmente retribuita da almeno due anni precedenti al giorno di presentazione della domanda. Deve essere specificato il Tribunale ed il numero di registrazione della testata.
- 8) Giornali e periodici giornali degli ultimi 24 mesi **ordinati secondo la successione delle date**: è sufficiente presentare il foglio intero del giornale (nel quale risultino però la testata e la data) **evidenziando il servizio fotografico. La collaborazione deve essere continuativa.** Nel caso in cui si tratti di un periodico va presentata l'intera rivista. I servizi fotografici, più della metà firmati, devono essere almeno 70 per i quotidiani (una media di tre per ciascun mese), 50 per i settimanali, 40 per i quindicinali, 20 per i mensili e altre forme di periodicità.

I collaboratori delle testate telematiche devono presentare la stampa della pagina che contiene il servizio fotografico con la data effettiva di pubblicazione, nonché la fotocopia della registrazione della Testata in Tribunale.

9) Occorre fornire un elenco completo delle foto e dei foto-testi pubblicati (in ordine cronologico) insieme alle relative pagine o fotocopie su cui siano visibili data e testata. Se sono presenti servizi non firmati (che non possono superare la metà del totale) è necessario allegare una specifica attestazione a firma del Direttore responsabile atta a dimostrare in modo certo l'effettiva riproduzione da parte del richiedente.

Non sono ammesse le collaborazioni con riviste a carattere tecnico, professionale o scientifico (dirette da un iscritto all' Elenco Speciale).

10) documenti **rilasciati dall' azienda editoriale**, comprovanti la retribuzione percepita dal richiedente in maniera continuativa, cioè

- a) **modello riepilogativo di fine anno** dei compensi rilasciato dall'azienda (art. 3 D.P.R. 29-09-73 n. 600) con **allegata** la quietanza (o fotocopia convalidata dell'azienda stessa) del versamento della ritenuta d'acconto all'esattoria comunale competente per territorio, fatta sulla retribuzione del richiedente.
- b) in mancanza del modello riepilogativo (che, comunque, le aziende sono tenute a rilasciare, ai sensi del citato D.P.R. n. 600 per consentire l'annuale dichiarazione dei redditi), è possibile presentare tutte le ricevute (almeno 3 o 4 per ciascun anno) con **allegata** la quietanza (o fotocopia convalidata dall'azienda) del versamento della ritenuta d'acconto fatto all'esattoria competente sulla retribuzione del richiedente.

Inoltre su disposizione del Consiglio l'aspirante pubblicista deve dimostrare, oltre ad aver percepito i compensi, anche la loro tracciabilità attraverso la produzione di fotocopie di assegni e bonifici bancari. Il solo versamento delle ritenute d'acconto dovute per legge non è ritenuto sufficiente a dimostrare l'effettiva retribuzione del lavoro giornalistico.

La documentazione dei compensi percepiti negli ultimi 24 mesi deve essere in regola con le norme fiscali in materia. Non sono accettate ricevute di pagamento per eventuali prestazioni di carattere non giornalistico o cumulative di prestazioni giornalistiche e non giornalistiche. **In base alle disposizioni del Consiglio Nazionale dell'Ordine è ritenuto sufficiente un compenso per ogni singolo servizio non inferiore al 25% di quello previsto dal tariffario dell'Ordine, oppure una retribuzione complessiva nel biennio di 2.000,00 Euro.** In ogni caso il Consiglio dell'Ordine valuta la congruità della retribuzione dichiarata dall'aspirante pubblicista alla luce della documentazione prodotta, della conoscenza delle singole situazioni e delle eventuali opportune verifiche.

Nel caso l'attività giornalistica non sia stata retribuita per colpevole inadempimento del committente, il Consiglio dell'Ordine chiede la presentazione di una sentenza dell'Autorità giudiziaria (che condanna l'inadempiente) oppure un verbale di conciliazione (che prende atto dell'omesso compenso) o una contestazione scritta alla Società inadempiente fatta con raccomandata r.r

- 11) Fotocopia dell' eventuale contratto di collaborazione stipulato con la testata o le testate con cui si collabora.
- 12) Copia dei versamenti previdenziali (12%) alla gestione separata dell' Inps e dei versamenti assicurativi Inail.
- 13) Comunicazione indirizzo Pec (Posta elettronica certificata)
Si comunica che il Consiglio considera validi solo gli indirizzi di posta elettronica certificata contraddistinti da un dominio differente da "@postacertificata.gov.it".
- 14) consegnare firmato il modulo della scheda informativa+ (*legge sulla privacy*).

- 15) Versamento di " 110,00 quale tassa dei diritti di segreteria da effettuarsi all'atto della presentazione della domanda:
 - a) con assegno circolare intestato a Ordine dei giornalisti delle Marche;
 - b) conto corrente postale n. 14300602 intestato a Ordine dei giornalisti delle Marche (causale: tassa iscrizione elenco pubblicisti).

- 16) attestato di partecipazione ad un corso di deontologia organizzato dall'Ordine dei giornalisti delle Marche o al corso on line del Consiglio nazionale per gli aspiranti pubblicisti (<http://www.formazionegiornalisti.it/site/>). La frequenza del corso di formazione è obbligatoria per poter ottenere l'iscrizione all'elenco dei pubblicisti, che sarà accordata a coloro che ne abbiano i requisiti (art. 35 legge n.69/63 a art. 34 Regolamento di esecuzione legge69/63).

In ogni caso il Consiglio si riserva di valutare la congruità dei requisiti dichiarati dall'aspirante pubblicitista alla luce della documentazione prodotta, della specificità delle situazioni e delle eventuali ed opportune verifiche.

**ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO**

(Da effettuare presso la Sede dell' Ordine, Ancona via Leopardi 2)

“ Consegna della ricevuta di versamento (in originale) della Tassa di concessione governativa di € 168,00 da effettuare sul c/c n. 8003 intestato ad Agenzia Entrate-Tasse Concessione Governative (barrare la casella "rilascio" ed indicare il cod. tariffa 8617, oppure causale: iscrizione albi professionali). I moduli prestampati sono reperibili presso gli uffici postali.

“ Versamento di € 30,00 per il rilascio della tessera professionale.

“ Versamento della Quota annuale di iscrizione all' Ordine (€ 120,00).

Comunicazione del proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) se non comunicato in precedenza.

Si precisa che la quota annuale dovuta è valida per l'anno solare in corso indipendentemente dal mese in cui avviene l'iscrizione.

Domanda iscrizione

Marca da bollo
Euro 16,00

All'Ordine dei giornalisti – Consiglio Regionale delle Marche
Via Leopardi n. 2 – 60122 ANCONA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ codice fiscale _____

chiede

ai sensi dell'art. 35 della Legge 3.2.1963 n. 69, l'iscrizione all'Ordine dei giornalisti, elenco **Publicisti-fotoreporter**.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 127/97 (Bassanini) dichiara sotto la sua responsabilità di essere cittadino italiano, di essere residente nel Comune di _____ (____) via _____ CAP _____; di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.

Ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, io sottoscritto/a esprimo il consenso previsto dalla citata normativa al trattamento dei dati che mi riguardano, per le finalità connesse all'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Giornalisti delle Marche nonché alla comunicazione ai terzi rientrati nell'ambito delle categorie di soggetti individuati dal medesimo come autorizzati al trattamento dei dati da me forniti.

Con osservanza.

Luogo e data _____

Firma _____

Recapiti telefonici:

abitazione ____/____

ufficio ____/____

cellulare ____/____

e mail _____

posta elettronica certificata (pec) _____

Domicilio (se diverso dalla residenza)

Comune di _____ PROV. _____ via _____ n. ____ CAP _____

In caso di cambiamento di residenza l'interessato è tenuto a dare tempestiva comunicazione all'Ordine regionale dei giornalisti inviando l'autocertificazione o il nuovo certificato di residenza in carta semplice.

**Dichiarazione del direttore
su carta intestata della Società editrice**

Il sottoscritto _____ in qualità di direttore responsabile della
testata giornalistica _____ (indicare anche la periodicità)

dichiaro

che il Signor _____ nato a _____ il _____ presta
una collaborazione giornalistica come fotoreporter, con piena autonomia decisionale ed
operativa, dal _____ ad oggi ed è stato regolarmente retribuito come risulta agli
atti.

Luogo e data _____

**Timbro e firma
del Direttore responsabile**

Elenco completo delle foto e foto-testi firmati

numero progressivo	data	titolo	pagina	descrizione (*)
-----------------------	------	--------	--------	--------------------

1

2

3

ecc.

(*) F = Firmato

S = Siglato

NF = Non firmato

Elenco delle foto e foto-testi siglati e non firmati

Il sottoscritto _____ in qualità di direttore responsabile della testata giornalistica _____ (indicare anche la periodicità), attesta che i seguenti articoli siglati e non firmati sono stati redatti dal Signor _____ nato a _____ il _____.

In fede

Luogo e data _____

TESTATA _____

numero progressivo	data	titolo	pagina	descrizione (*)
-----------------------	------	--------	--------	--------------------

1

2

3

ecc.

(*) S = Siglato

NF = Non firmato

**Timbro e firma
del Direttore responsabile**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 2 L. 15/68 - art. 3 L. 127/97 - art. 1 D.P.R. 403/98)

Il/a sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
e residente a _____ in Via/Piazza _____,

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze cui incorre in caso di dichiarazioni false e mendaci e di uso di atti falsi (art. 11- 26 D.P.R. 403/98- art. 476- 489 del c.p.)

dichiara

í di essere nato/a a _____ il _____

í di essere residente a _____ in via/piazza _____

í domiciliato a (indicare l'indirizzo solo se diverso dalla residenza) _____
in Via/Piazza _____

í di essere cittadino italiano secondo le risultanze del Comune di _____ (citare il Comune di residenza)

í di godere dei diritti politici

í di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

í di avere conseguito il titolo di studio (indicare se diploma o laurea e presso quale Istituto o Università, specificando anche l'indirizzo)

í di avere il seguente codice fiscale _____

í di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

í di essere pensionato dal _____ e di essere iscritto al seguente istituto di previdenza _____

Data _____ Firma _____

La presente dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta in presenza del dipendente del Consiglio Regionale dell'Ordine dei giornalisti addetto. In caso di invio della documentazione a mezzo posta o di presentazione non diretta, alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata la fotocopia di un valido documento di identità del sottoscritto (carta di identità o patente solo se rilasciata dalla Prefettura).